

ที่ พย ๕๓๙๐๑/ ๖ ๓๕๗



สำนักงานเทศบาลตำบลแม่กา
อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา
๕๖๐๐๐

๒ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศเทศบาลตำบลแม่กาฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา มีความประสงค์ที่จะรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ของเทศบาลตำบลแม่กา

เทศบาลตำบลแม่กา จึงขอความอนุเคราะห์มายังหน่วยงานท่านเพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคคลในสังกัดได้รับทราบโดยทั่วกัน หากผู้ใดมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมีความประสงค์จะขอโอน (ย้าย) ให้ยื่นเอกสารหลักฐานมายัง เทศบาลตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา เพื่อประกอบการพิจารณารับโอน (ย้าย) หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๔-๔๖๖๖๐๕ ต่อ ๓๔ ในวันและเวลาราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายภูวเดช เงินเย็น)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่กา

สำนักปลัดเทศบาล

ฝ่ายอำนวยการ/การบริหารงานบุคคลฯ

โทร.๐-๕๔๔๖-๖๖๐๕ ต่อ ๓๔

โทรสาร. ๐-๕๔๔๖-๖๑๓๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_๐๕๕๖๐๑๐๓@dla.go.th



ประกาศเทศบาลตำบลแม่กา
เรื่อง รับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง

ด้วยเทศบาลตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา มีตำแหน่งบริหารที่ว่างตามแผน
อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐-๒๕๗๒ ของเทศบาลตำบลแม่กา และมีความประสงค์รับโอน
(ย้าย) พนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดย
วิธีการรับโอนพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและ
มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง จึงประกาศรับโอน พนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

ประเภทอำนวยการท้องถิ่น

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง)

เลขที่ตำแหน่ง ๓๓-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด กองคลัง เทศบาลตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

๒. คุณสมบัติของผู้ขอโอน

- เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ในตำแหน่งและระดับเดียวกันกับตำแหน่งที่
รับโอน

๓. เอกสารประกอบการขอโอน

หนังสือแจ้งความประสงค์ของผู้ขอโอนจากหน่วยงานต้นสังกัด พร้อมเอกสาร ดังนี้

- (๑) คำร้องขอโอนและความเห็นของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นในแบบคำร้องขอโอน
- (๒) หนังสือยินยอมให้โอน
- (๓) หนังสือรับรองความประพฤติ
- (๔) สำเนาบัตรประวัติ และสำเนาวุฒิการศึกษา
- (๕) สำเนาเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

/๔.การยื่น...

๔. การยื่นหรือส่งเอกสารขอโอน

ทั้งนี้ผู้ที่มีความประสงค์ขอโอนสามารถจัดส่งเอกสารหรือยื่นเอกสารได้ที่เทศบาลตำบลแม่กา อำเภอมะนัง จังหวัดพะเยา ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๔๔๖ ๖๖๐๕ ต่อ ๓๔ ในวันและเวลาราชการหรือทางเว็บไซต์ www.maekalocal.go.th

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นายภูเดช เงินเย็น)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่กา